

COLLEGEADVIES KEUZE GEMEENTE

Zaaknummer: Zaak	Datum advies: Datum_advies	Portefeuillehouder: Portefeuillehouder Akkoord: Portefeuillehouder_akkoord
Opsteller: NAAMINFORMEEL		
Verantwoordelijk afdelingshoofd: Verantwoordelijk_afdelingshoofd		

Onderwerp:	Onderwerp
Concept besluit:	START
Samenvatting:	

Wat kost het? Wat levert het op?	
Hoe is de uitgave gedekt? Hoe wordt de inkomst verantwoord?	
Is er sprake van een begrotingswijziging?	
Zijn het besluit en de toelichting openbaar?	

Besluit college

Vergadering Burgemeester en Wethouders KEUZE GEMEENTE d.d.

	Secretaris KEUZE	Burgemeester KEUZE	Wethouder KEUZE	Wethouder KEUZE	Wethouder KEUZE
Akkoord					
Bespreken					

Afstemming & Integraliteit		
Onderwerp	Met wie	Toelichting
P & O	P_en_O	Toelichting_afstemming_P_en_O
Financiën	Financien	Toelichting_afstemming_Financien
Communicatie	Communicatie	Toelichting_afstemming_Communicatie
Juridische Zaken	Juridische_Zaken	Toelichting_afstemming_JZ
Inkoop	Inkoop	Toelichting_afstemming_Inkoop
N.t.b.	N.t.b.	N.t.b.

Vervolprocedure	
Publicatie	Publicatie
Raad informatief	Raad_informatief
Raad besluitvormend	Raad_besluitvormend
Burgerparticipatie	Burgerparticipatie

Bijlage(n)	
1.	
2.	
3.	
4.	

Toelichting bij het advies aan Burgemeester en Wethouders d.d. Datum_advies_2 over Onderwerp_2

Inleiding c.q. aanleiding

Geef hier kernachtig aan wat de probleemstelling en de aanleiding zijn van het voorstel.

Wettelijk en beleidskader / uitvoeringsprogramma

Benoemen welke van toepassing zijn

Vraagstelling / inhoud

Concreet aangeven

Integrale voorbereiding

Maak je voorstel integraal, denk daarbij aan andere stakeholders. Is hun visie verwoord? Is inkoop betrokken, zijn er subsidiemogelijkheden, zijn JZ, communicatie en of P&O betrokken? Waarom is het voorstel eventueel niet afgestemd

Financiële aspecten / kosten

Is er een financiële paragraaf, wat zijn de opbrengsten, wat is het resultaat en wat zijn de kosten, hoe wordt het gedekt? Is dit afgestemd met Financiën, P&O, Inkoop, Communicatie en/of JZ?

Informatiebeveiliging en Privacy

Heeft het advies relaties met informatiebeveiliging en/of privacy, vermeld dan of je contact opgenomen hebt met de CISO (Margreet Smit) en/of de FG (Paul Gijben)? Verwoord hier tevens welke relatie je advies/onderwerp heeft met informatiebeveiliging en/of privacy en welke eventueel te nemen maatregelen genomen moeten worden om nadelige effecten op je advies/onderwerp te minimaliseren.

Risico's

Het al dan niet slagen van het voorgestelde besluit is afhankelijk van een aantal kritische factoren, bijv. de beschikbare financiële middelen, kennis en capaciteit bij gemeentelijk personeel, aansturing, wet- en regelgeving, politiek en externe omstandigheden

Alternatieven

Benoemen welke alternatieven zijn bekeken

Afweging van belangen en beoogd resultaat

Afweging van belangen en beoogd resultaat

Verdere procedure en planning (inclusief communicatie en burgerparticipatie)

SCHERP (Specifiek Concreet Haalbaar Enthousiast Realistisch en Persoonlijk)-planning: Wat is de volgende stap? Wat wordt er gedaan na het besluit? Wie is procesbegeleider/verantwoordelijk?